

Ablauf der E-Learning-Schulung für Lehrende

Liebe Schulungsteilnehmende,

im Folgenden finden Sie wichtige Hinweis zum Ablauf der Schulung. Der Workload beträgt pro Woche ca. 5-6 Stunden. Im Rahmen der Schulung werden Sie von mindestens einem E-Learning-Beauftragten (Schulungsleiter*in) betreut.

Bausteine

Die Schulung besteht aus insgesamt sieben Blöcken, den sogenannten „Bausteinen“:

1. Eine Einführung in das Thema Kursstruktur¹
2. Die Arbeit mit Kommunikationstools
3. Die Arbeit mit Kollaborationstools
4. Die interaktive Gestaltung bzw. Erstellung von Lernmaterialien
5. Die Arbeit mit weiteren Moodle-Tools zur Aufgabenerstellung
6. Die Produktion von Medien (Audio/Video)
7. Ihre Rolle als Mentor*in

Zusätzlich zu diesen Bausteinen bitten wir Sie eine Aufgabe zum Erstellen von Online-Aufgaben (siehe Tabelle 2 Baustein 0: Didaktik) zu bearbeiten.

Struktur

Jeder Baustein entspricht zeitlich einer Woche - mit Ausnahme der Produktion von Medien, für den insgesamt zwei Wochen eingeplant sind (siehe Abbildung 1). Die Schulung setzt sich dabei aus Wissenseinheiten (Erarbeitung von Material u. a. zur Nutzung und Erstellung von Tools) sowie Aufgaben und einer Feedback-Frage-Runde zusammen:

Zu Beginn jedes Bausteins finden Sie Lernmaterialien (u. a. Video-Tutorials und Anleitungen), die Sie bitte vor der Bearbeitung der Aufgabe durcharbeiten.



Im Anschluss bearbeiten Sie bitte die Aufgabe des Bausteins. Die Aufgaben sind dabei in drei Schwierigkeitsstufen unterteilt: Anfänger (Stufe 1) – Erfahrene (Stufe 2) – Fortgeschrittene (Stufe 3)².

¹ Die Bausteine 1 und 2 erfolgen im selben zeitlichen Block.

² Ausgenommen ist der Baustein 7: Rolle und Aufgaben, in dem Sie zusammen mit den anderen Schulungsteilnehmenden dieselben Aufgaben bearbeiten.



Aufgabe - Stufe 1



Aufgabe - Stufe 2













Aufgabe - Stufe 3

Tabelle 1: Schwierigkeitsstufen der Aufgaben

Stufe	Kompetenzlevel / Wissensstand
Stufe 1	<p>Ich verfüge über keine oder nur geringe Erfahrungen im Umgang mit E-Learning-Systemen und nutze diese gar nicht oder eher selten in meinen Kursen.</p> <p>Ich möchte einen ersten Einblick erhalten und erfahren, wie ich bestimmte Tools einsetzen kann.</p>
Stufe 2	<p>Ich verfüge bereits über (erste) Erfahrungen im Umgang mit E-Learning-Tools und nutze diese regelmäßig in meinen Kursen.</p> <p>Ich möchte weitere Möglichkeiten bzw. weitere Tools kennenlernen und lernen, diese einzusetzen.</p>
Stufe 3	<p>Ich verfüge bereits über umfangreiche Erfahrungen im Umgang mit E-Learning-Tools und nutze diese schon seit Längerem in meinen Kursen.</p> <p>Ich möchte mich daher vertiefend mit spezifischen Tools oder Bearbeitungssoftware auseinandersetzen.</p>

Sie finden die Aufgaben in den jeweiligen Abschnitten in diesem Moodle-Kurs. Als Schulungsteilnehmer*in wählen Sie - basierend auf Ihrem aktuellen Wissensstand und Bedarf - bitte für jeden Baustein selbst aus, welche Aufgabe/Stufe Sie bearbeiten.

Wenn Sie Unterlagen in den Kurs einstellen oder Aktivitäten im Rahmen einer Aufgabe erstellen, betiteln Sie diese für die Zuordnung bitte mit Ihrem Namen und einem kurzen Hinweis auf die ausgewählte Aufgabe (Beispiel: Maxi Musterfrau_Aufgabe Stufe 2). Stellen Sie die Aufgaben bitte entweder je nach Aufgabenstellung in die bereits angelegte Aktivität ein oder Erstellen Sie entsprechend der Aufgabenstellung im Bearbeitungsmodus eine Aktivität in dem für den Baustein vorgesehenen Kursabschnitt:

-  Material & Tutorials Bearbeiten ▾
-  Aufgabe - Stufe 1 Bearbeiten ▾
-  Aufgabe - Stufe 2 Bearbeiten ▾
-  Aufgabe - Stufe 3 Bearbeiten ▾
-  Terminfindung Aufgabe Adobe Connect Bearbeiten ▾
-  Abstimmung Bearbeiten ▾
-  Adobe Connect Termin Bearbeiten ▾
-  Zusatzmaterial Bearbeiten ▾
-  Beispiel  Bearbeiten ▾

[+ Material oder Aktivität anlegen](#)

◀ Baustein 1: Kursstruktur

Direkt zu:

Baustein 3: Kollaborationstools ▶

Im Anschluss haben Sie Zeit, sich die Ergebnisse der anderen Teilnehmenden anzusehen und ein kurzes Feedback (2-3 Sätze; Bausteine 3 - 6) über die Lernumgebung abzugeben.

Feedback & Austausch

Aufgabe

 Einstellungen ▾

Anzeige in hierarchischer Form ▾ Das Thema verschieben nach ... ▾ [Verschieben](#)



Aufgabe

von Sarah Görlich - Freitag, 6. September 2019, 17:13

Tauschen Sie sich mit den anderen Schulungsteilnehmenden in diesem Forum zur technischen Umsetzung, der Durchführung/Gestaltung und ggf. aufgetretenen Hürden und Problemen aus. Schreiben Sie pro Schulungsbaustein mindestens zwei Forenbeiträge.

[Dauerlink](#) [Bearbeiten](#) [Löschen](#) [Antworten](#)

Darüber hinaus erhalten Sie ein Feedback von dem*der E-Learning-Beauftragten. Dieses erfolgt entweder in der den jeweiligen Baustein abschließenden Adobe Connect Sitzung (mündlich) oder als individuelles Feedback schriftlich zu Ihrer Aufgabe als Kommentar im Rahmen der Einsendung einer Aufgabe über die Moodle-Aktivität „Aufgabe“ oder im Forum des jeweiligen Bausteins/der Aufgabe (siehe auch Tabelle 2).

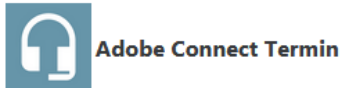


Feedback & Austausch

Darüber hinaus können Sie an einer Abstimmung teilnehmen. Wir bitten Sie an dieser Stelle anzugeben, welches Tool oder Programm für Sie am relevantesten war.

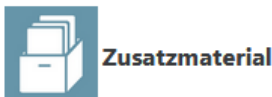


Zusätzlich wird jeder Baustein mit einer Feedback- und Frage-Runde zur Besprechung der Aufgaben und Klärung von Fragen in einem Adobe-Connect-Termin abgeschlossen.



Sollten Sie diesen Termin nicht wahrnehmen, kann nach Absprache mit allen Schulungsteilnehmenden des Bausteins die Adobe Connect Sitzung aufgezeichnet und das Video im Kurs zur Verfügung gestellt werden.

Ggf. finden Sie zu dem Baustein noch Zusatzmaterial zur freiwilligen Bearbeitung bzw. weiterführende Materialien.



Im Folgenden finden Sie den zeitlichen Ablauf für jeweils einen Baustein.

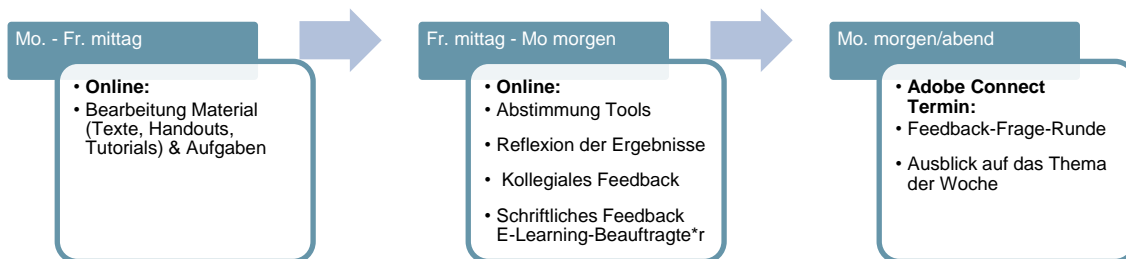


Abbildung 1: Zeitlicher Ablauf eines Bausteins

Eine detaillierte Übersicht über die Wochen und Inhalte finden Sie im Folgenden:

Tabelle 2: Struktur der Schulung

	Themen	Aufbau	Aufgaben	Feedback
Übergeordnete Aufgabe (gesamter Zeitraum der Schulung)	Baustein 0: Didaktik (Woche 1-7)	Material zur Formulierung von Lernergebnissen & Beispiele zu den Arbeitsschritten: Lernergebnis –	1. Lesen des Materials 2. Formulierung Lernergebnisse – Aufgabe – Auswahl Tool	Feedback E-Learning-Beauftragte*r (schriftlich)

Aufgabe -
Umsetzung

Woche 1	Baustein 1: Kursstruktur	Input: Vorstellen der Kursstruktur & EmLib-Elemente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ansicht des Tutorials & des Demo-Kurses 2. Lesen von Material zum Thema „lernförderliche Gestaltung“ 	
Einsatz von Moodle-Tools				
Woche 1	Baustein 2: Kommunikationstools	Input: Online-Kommunikation & Tools Aufgabe Feedback-Frage-Runde (Adobe Connect Sitzung)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lesen von Material zur Online-Kommunikation und Tools & Ansicht von Material/Tutorials zu den einzelnen Tools 2. Erstellen von Forenbeiträgen/Präsentation via Adobe Connect/ Moderation eines Online-Webinars 3. Feedback und Abstimmung 	Feedback E-Learning-Beauftragte* ^r (mündlich & schriftlich)
Woche 2	Baustein 3: Kollaborationstools	Input: Tools Aufgabe Feedback-Frage-Runde (Adobe Connect Sitzung)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ansicht der Tutorials & Lesen der Materialien 2. Gruppenarbeit: kollaborative Erstellung eines Dokuments 3. Feedback und Abstimmung 	Kollegiales Feedback (schriftlich & mündlich) Feedback E-Learning-Beauftragte (mündlich)
Woche 3	Baustein 4: Interaktive Gestaltungsmöglichkeiten	Input: Tools Aufgabe Feedback-Frage-Runde (Adobe Connect Sitzung)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ansicht der Tutorials und der Materialien 2. Erstellung/Überarbeitung von Material mittels H5P 3. Feedback und Abstimmung 	Kollegiales Feedback (schriftlich & mündlich) Feedback E-Learning-Beauftragte (mündlich)
Woche 4	Baustein 5: Online-Aufgaben	Input: Tools Aufgabe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ansicht der Tutorials & Materialien 	Kollegiales Feedback (schriftlich & mündlich)

		Feedback-Frage-Runde (Adobe Connect Sitzung)	<ol style="list-style-type: none"> Erstellung einer Online-Aufgabe mittels eines der vorgestellten Tools Feedback und Abstimmung 	Feedback E-Learning-Beauftragte (mündlich)
Woche 5 & 6	Baustein 6: Medienproduktion	Input: Tools Aufgabe Feedback-Frage-Runde (Adobe Connect Sitzung)	<ol style="list-style-type: none"> Ansicht der Tutorials & Lesen des Materials Erstellung eines kurzen Podcast/Videos oder Screencasts 	Kollegiales Feedback (schriftlich & mündlich) Feedback E-Learning-Beauftragte*r (schriftlich & mündlich)
Woche 7	Baustein 7: Rolle und Aufgaben	Input: Rolle & Aufgaben, Kommunikation, Aktivierung & Motivation Aufgabe Feedback-Frage-Runde (Adobe Connect Sitzung)	<ol style="list-style-type: none"> Lesen der Texte Reflexionsaufgabe zur eigenen Rolle Motivations- und Kommunikationsaufgabe: Austausch einer Projektgruppe via Forum Feedback und Abstimmung 	Feedback E-Learning-Beauftragte*r (schriftlich & mündlich)

Teilnahmebescheinigung

Nach Abschluss der Schulung bzw. eines Bausteins stellen wir Ihnen gerne eine Teilnahmebescheinigung über die absolvierten Inhalte, respektive Ihre Lernergebnisse aus.

Fragen & Feedback zur Schulung

Fragen zur Schulung richten Sie bitte an: sarah.goerlich@hs-gesundheit.de

Für Fragen im Verlauf der Schulung steht Ihnen im Abschnitt „Informationen“ des Moodle-Kurses ein Forum zur Verfügung.

Am Ende der Schulung freuen wir uns über Feedback! Dieses senden Sie gerne an: sarah.goerlich@hs-gesundheit.de

Das dieser Anleitung zugrundeliegende Vorhaben wurde mit Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung unter dem Förderkennzeichen 16OH22036 gefördert. Die Verantwortung für den Inhalt dieser Veröffentlichung liegt bei der Autorin.